

RL.271.12.2017.EM

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: „Modernizacja dróg gminnych w Gminie Niedźwiada – II etap”

Dokumentację zatwierdził w dniu 28.04.2017 r.

.....

(-) Janusz Marzęda

Wójt Gminy

1. Nazwa oraz adres zamawiającego

| | |
|---------------------|---|
| Nazwa Zamawiającego | Gmina Niedźwiada |
| Adres | Niedźwiada –Kolonia 43 21-104 Niedźwiada |
| Telefon | (81) 851 20 04 |
| Fax | (81) 464 32 79 |
| Strona www | http://www.ugniedzwiada.bip.lubelskie.pl |
| E-mail | poczta@niedzwiada.pl |
| NIP | 7141901163 |
| REGON | 431019537 |

2. Tryb udzielenia zamówienia i procedura

2.1. Postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane, o wartości poniżej 5 225 000 euro na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej ustawą lub ustawą Pzp.

2.2. W postępowaniu zostanie zastosowana procedura określona w **art. 24aa ustawy**. Zamawiający najpierw dokona ceny ofert a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (zgodnie z art. 25a ust. 1 ustawy, wykonawca składa wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w pkt 5.1. i 5.2. siwz, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W pierwszej kolejności zamawiający dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy) oraz kryteriów oceny ofert, a dopiero potem, wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, dokonuje oceny podmiotowej wykonawcy tj. bada oświadczenia wstępne a następnie w trybie art. 26 ust. 2 ustawy może wezwać wykonawcę do złożenia, w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów wymaganych w pkt 7 siwz).

2.3. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy zamawiający określa, iż czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia na placu budowy, mają być wykonywane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę. Obowiązek zatrudnienia na umowę o pracę nie dotyczy kierownika budowy. Zamawiający, najpóźniej w dniu przekazania placu budowy, wymaga od Wykonawcy przedłożenia wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę, mających realizować przedmiot zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę powyższego wymagania poprzez zlecenie przeprowadzenia kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

2.4. Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy, dopuszcza oferowanie produktów równoważnych. W przypadku, gdy w opisie przedmiotu zamówienia technologia robót lub zastosowane produkty przy realizacji przedmiotu zamówienia zostają opisane poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego wykonawcę, zamawiający informuje, że zapis ten jest jedynie przykładowym i stanowi wskazanie dla wykonawcy jakie minimalne

parametry jakościowe i cechy użytkowe powinny posiadać produkty użyte do realizacji przedmiotu zamówienia, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez zamawiającego.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy – wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane, spełniają wymagania określone przez zamawiającego. W takiej sytuacji zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających rozwiązania równoważne. Wykonawca może, przy pomocy innych dokumentów wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania równoważne spełniają wymogi wynikające ze wskazanych norm lub odpowiednich specyfikacji technicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Zadania obejmują modernizację następujących dróg gminnych:

Zadanie 1) Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w ciągu drogi gminnej Nr 103517L od km 0+000 do km 0+840, dz. nr ewid. 91, obręb geodezyjny Tarło Kolonia;

Zadanie 2) Modernizacja drogi gminnej od km 0+000 do km 0+230, dz. nr ewid. 42, obręb geodezyjny Pałecznicza Kolonia;

Zadanie 3) Modernizacja drogi 1554L od km 2+472 do km 2+982, dz. nr ewid. 250, obręb geodezyjny Brzeźnica Książęca.

Łączna długość modernizowanych dróg – 1580 m.

3.2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera uproszczona dokumentacja projektowa stanowiąca **załącznik nr 6 do siwz**.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

45.23.31.20 - 6 Roboty w zakresie budowy dróg

45.23.32.22 - 1 Roboty budowlane w zakresie układania chodników i asfaltowania

45.23.31.23 – 1 Roboty budowlane w zakresie dróg podrzędnych

4. Termin wykonania zamówienia

4.1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie: **do 31.07.2017 r.**

4.2. Jako wykonanie przedmiotu zamówienia należy rozumieć zgłoszenie przez wykonawcę zakończenia wykonania robót budowlanych i gotowość do przekazania zamawiającemu protokołem zdawczo-odbiorczym.

5. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy

5.1. Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22, ust. 5 pkt 1 – 4 i 8 ustawy Pzp.

5.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.

2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.

3.) Zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.

5.3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie powyższe warunki powinien spełnić, co najmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy wspólnie.

5.4. Poleganie na potencjale innych podmiotów:

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji. Zobowiązanie winno określać:

1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

5.5. W przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 7.1., 7.2. i 7.3. siwz.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te będą realizowały roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.6. Zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy, dotycząca podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy odbywa się zgodnie z art. 36b ust. 2 ustawy.

5.7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia odbywa się zgodnie z art. 36 ba. ustawy.

5.8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

6. Podstawy wykluczenia

6.1. Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553 z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016r. poz. 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2.

4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.

6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

9) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544).

11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 2 i 3 oraz 5–9, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie powyższego pkt 2.

6.4. Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

Podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 – 4 i 8 ustawy Pzp.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

7.1. W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu**, każdy wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą:

1) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 oraz art. 24 ust. 5 ustawy w formie oryginału, **według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do siwz.**

Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

7.2. W celu potwierdzenia **spełniania warunków udziału w postępowaniu**, każdy wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest dostarczyć wraz z ofertą:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1b ustawy w formie oryginału, **według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz.**

7.3. Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego przez wykonawcę, którego oferta będzie oceniona jako najkorzystniejsza:

Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:

- W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu, zamawiający będzie żądał:

1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

2) Zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem

zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3) Zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

W przypadku spółek cywilnych zaświadczenie z Urzędu Skarbowego oraz z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych wykonawca składa zarówno w odniesieniu do spółki, jak i każdego ze wspólników.

7.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, zamawiający wymaga oświadczenia wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu, **według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz.**

7.5. Dokumenty składane przez podmioty zagraniczne:

1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.3 ppkt 1-3 siwz składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w powyższym pkt 7.5., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

7.6. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej, przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum) lub przez spółkę cywilną:

1) Dokumenty potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, wymienione w pkt 7.1. ppkt 1 i 7.3. ppkt 1-3 i pkt 7.4. siwz, składa każdy z wykonawców oddzielnie.

2) Formularz oferty jest składany przez pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3) Poza dokumentami wymienionymi w powyższym ppkt 1 i 2, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia winni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa.

4) Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

7.7. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w pkt 7.3. na wezwanie zamawiającego, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). **W tym celu zaleca się aby wykonawca na wezwanie zamawiającego przesłane w trybie art. 26 ust. 1 lub 2 ustawy zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego w celu umożliwienia ich identyfikacji.**

7.8. Jeżeli jest to niezbędne dla zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

| |
|--|
| <p>8. Informacje o sposobie porozumienia się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego</p> |
|--|

8.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz inne informacje, zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną (w postaci podpisanych i zeskanowanych dokumentów) z zastrzeżeniem pkt 8.3. siwz. W przypadku wykorzystania faksu lub drogi elektronicznej każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.2. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez zamawiającego drogą elektroniczną na adres wykonawcy lub faksem (komunikat OK na potwierdzeniu) zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z treścią pisma i uważa się za doręczone prawidłowo.

8.3. Forma pisemna zastrzeżona jest do złożenia oferty wraz z załącznikami oraz pełnomocnictwa.

8.4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje należy przekazywać do zamawiającego:

- za pomocą faksu na nr 81 464 32 79,
- drogą elektroniczną na adres e-mail: poczta@niedzwiada.pl,
- pisemnie na adres: Gmina Niedźwiada, Niedźwiada-Kolonia 43, 21-104 Niedźwiada.

8.5. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy

8.6. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz.

8.7. Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Pzp, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

8.8. Osobą upoważnionym do kontaktowania się z wykonawcami jest Ewa Markiewicz, tel. 81 851 28 89.

8.9. Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest o głoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.ugniedzwiada.bip.lubelskie.pl

9.Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10.Termin związania ofertą

10.1. Wykonawcy składający ofertę pozostają nią związani przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

11.1. Wykonawca składa ofertę z wykorzystaniem **formularza ofertowego** według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do siwz**. (w formie oryginału). Nieodłączną i integralną częścią oferty jest kosztorys ofertowy.

11.2. Wykonawca wraz z ofertą składa **oświadczenia wstępne**, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 i 3 do siwz**.

11.3. Wykonawca wraz z ofertą składa dowód wniesienia wadium w przypadku, o którym mowa w pkt 9 (o ile jest wymagane).

11.4. Pełnomocnictwo, w przypadku gdy oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y zastała/y umocowana/e (**składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych przez notariusza za zgodność z oryginałem**).

11.5. Przygotowanie oferty:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, maszynie do pisania, ręcznie lub inną trwałą techniką, pismem czytelnym.
- 2) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- 3) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta musi być opatrzona własnoręcznym podpisem wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej. Podpis musi być czytelny, pozwalający na identyfikację osoby podpisującej ofertę. W przypadku złożenia nieczytelnego podpisu powinna być przystawiona pieczętka zawierająca imię i nazwisko osoby podpisującej ofertę. W sytuacji, gdy wykonawca nie posiada pieczętki imiennej, powinien na dokumentach złożyć własnoręczny podpis, z którego jednoznacznie wynika brzmienie imienia i nazwiska umożliwiające identyfikację osoby składającej podpis.
- 5) Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wymagane jest zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez zobowiązane osoby.
- 6) Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w siwz. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej siwz.
- 7) Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści powinny być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji.
- 8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty oraz wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być ponumerowane.
- 9) Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów albo poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii, z wyłączeniem pełnomocnictw, które muszą mieć formę oryginału. UWAGA: Warunkiem uznania kopii za dokument jest umieszczenie na każdej stronie kopii oświadczenia za zgodność z oryginałem i złożenie podpisu osoby/osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
- 10) Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub potwierdzonej kopii dokumentu w sytuacji, gdy przedstawiona przez wykonawcę kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 11) Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

12.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta zawierająca ofertę winna być zaadresowana do zamawiającego na adres podany w pkt I niniejszej siwz oraz oznaczona w sposób następujący:

Oferta w przetargu nieograniczonym na: „Modernizacja dróg gminnych w Gminie Niedźwiada – II etap”

Nie otwierać przed godz.10.15 dnia 16.05.2017 r.

12.2. Ofertę należy przesłać/złożyć w sekretariacie - adres zamawiającego podany w pkt I siwz, **do dnia 16.05.2017 r. do godz. 10.00.**

12.3. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

12.4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego **w dniu 16.05.2017 r. o godz. 10.15 w sali narad (pok. nr 16).**

12.5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty (opakowania) bądź za złe skierowanie przesyłki.

12.6. W przypadku wysłania oferty pocztą, jako termin złożenia oferty zamawiający uzna termin, w jakim oferta znalazła się w posiadaniu zamawiającego.

12.7. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.

12.8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że zamawiający otrzyma zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

12.9. Wykonawca ma prawo przed ostatecznym terminem składania ofert wycofać złożoną przez siebie ofertę, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

12.10. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, może zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca, składając ofertę zobowiązany jest wykazać wraz z przedstawieniem dowodów, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca chce zastrzec, powinny być załączone do oferty w osobnym opakowaniu i opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

13. Opis sposobu obliczania ceny

13.1. Cena podana w formularzu ofertowym musi uwzględniać wszystkie koszty poniesione przez wykonawcę i ma gwarantować pełne wykonanie zamówienia.

13.2. Ustalenie prawidłowej stawki podatku od towarów i usług (Vat) leży po stronie wykonawcy.

13.3. Cena może być tylko jedna. Nie dopuszcza się wariantowości cen.

13.4. Cenę oferty należy podać w PLN, słownie i cyfrowo. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrowo a ceną podaną słownie, zamawiający jako prawidłową przyjmie cenę podaną słownie.

13.5. Cenę oferty należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb.

| |
|--|
| 14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert |
|--|

14.1. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów oceny ofert z ustaloną punktacją do 100 punktów (100 pkt = 100%).

14.2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów:

| Kryteria oceny ofert | Waga (%) |
|----------------------|----------|
| Cena oferty | 60 |
| Okres gwarancji | 40 |

14.3. Sposób obliczania punktów dla każdego kryterium nastąpi według poniższego wzoru:

1) Cena – waga 60

Ocenie będzie podlegała łączna cena brutto podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym

$$\text{Liczba pkt} = \frac{\text{Najniższa cena brutto oferty spośród złożonych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

2) Okres gwarancji – waga 40

$$\text{Liczba pkt} = \frac{\text{Oferowany okres gwarancji badanej oferty (w miesiącach)}}{\text{Oferowany najdłuższy okres gwarancji}} \times 40 \text{ pkt}$$

UWAGA: Zamawiający żąda minimalnego okresu gwarancji wynoszącego 36 miesięcy. Maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Jeżeli wykonawca w druku oferty nie wypełni zobowiązania dotyczącego okresu gwarancji, zamawiający uzna, że zostanie ona udzielona na 36 miesięcy. W przypadku, gdy wykonawca poda krótszy niż 36 miesięcy okres gwarancji, oferta wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku, gdy wykonawca poda dłuższy niż 60 miesięcy okres gwarancji ocenie będzie podlegał okres 60 miesięcy.

14.4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie P.z.p. oraz w siwz i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru (otrzyma najwyższą ilość punktów).

14.5. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty, które otrzymały taką samą liczbę punktów w kryteriach ocen, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

15.1. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców a także zamieści stosowną informację na stronie internetowej.

15.2. Zamawiający poinformuje wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie zawarcia umowy.

15.3. Jeżeli zostanie wybrana do realizacji oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, zamawiający przed zawarciem umowy zastrzega sobie możliwość żądania przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

15.4. Wykonawca, najpóźniej w dniu przekazania placu budowy, zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę, mających realizować przedmiot zamówienia.

15.5. W przypadku, gdy wykonawca podczas realizowania zamówienia będzie korzystał z udziału podwykonawców zastosowanie będzie miał art. 36b ust. 1a ustawy.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

17.1. Zamawiający zawrze umowę według wzoru zawartego w **załączniku nr 5 do siwz** z wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zgodnie z art. 94. ust. 1 pkt 2 ustawy, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a oraz art. 94 ust. 2 pkt 3 ustawy oraz zgodnie z postanowieniami Działu IV ustawy Pzp.

17.2. Zmiana umowy w sprawie zamówienia publicznego może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

17.3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności zmiany. Wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie.

17.4. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ustawy.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

18.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują odpowiednio środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI ustawy, tj.: odwołanie oraz skarga, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy.

18.2. Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w dziale VI ustawy.

18.3. W sprawach nieuregulowanych w siwz stosuje się obowiązujące przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz przepisy wykonawcze do ustawy.

19. Informacje dodatkowe

19.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

19.3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

19.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19.5. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia mogą być prowadzone tylko w walucie polskiej PLN.

19.6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

19.7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19.8. Zamawiający nie określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

19.9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

20. Wzory oświadczeń i dokumentów stanowiących załączniki do siwz

Załącznik nr 1 do siwz – Formularz oferta.

Załącznik nr 2 do siwz – Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Załącznik nr 3 do siwz - Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 4 do siwz – Oświadczenie wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.

Załącznik nr 5 do siwz – Wzór umowy.

Załącznik nr 6 do siwz – Uproszczona dokumentacja projektowa.

Załącznik nr 7 do siwz – Kosztorysy ślepe.

.....
Pieczęć wykonawcy

miejsowość, data

Zamawiający
Gmina Niedźwiada
Niedźwiada – Kolonia 43
21-104 Niedźwiada

OFERTA

Nazwa wykonawcy:

.....

Siedziba:

.....

Adres poczty elektronicznej:

Strona internetowa:

Numer telefonu: ()

Numer faxu: ()

Numer REGON:

Numer NIP:

Oferujemy wykonanie zamówienia (zgodnie z załączonymi kosztorysami ofertowymi) za cenę łączną:

cena netto: zł

(słownie:)

podatek VAT % zł

cena brutto: zł

(słownie:)

Na cenę łączną składają się:

Zadanie 1. Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w ciągu drogi gminnej Nr 103517L od km 0+000 do km 0+840, dz. nr ewid. 91, obręb geodezyjny Tarło Kolonia

cena netto: zł

podatek VAT % zł

cena brutto: zł

Zadanie 2. Modernizacja drogi gminnej od km 0+000 do km 0+230, dz. nr ewid. 42, obręb geodezyjny Pałecznicza Kolonia

cena netto: zł

podatek VAT % zł

cena brutto: zł

Zadanie 3. Modernizacja drogi 1554L od km 2+472 do km 2+982, dz. nr ewid. 250, obręb geodezyjny Brzeźnica Książęca

cena netto: zł

podatek VAT % zł

cena brutto: zł

Na wykonane roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia udzielamy gwarancji na okres miesięcy.

Termin realizacji zadania: 31.07.2017 r.

Warunki płatności: Przelew 30 dni

Niniejsza oferta zawiera na stronach nr od ____ do ____ informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek bankowy nr:

NRB.....nie dotyczy.....

Ww. zamówienie wykonamy samodzielnie/ Ww. zamówienie częściowo powierzmy podwykonawcom w następującym zakresie:*

| Lp. | Części zadania powierzone podwykonawcom |
|-----|---|
| | |

* niepotrzebne skreślić

Oświadczam, że Wykonawca jest:

Małym przedsiębiorcą

Średnim przedsiębiorcą

.....
Podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Zamawiający:

Gmina Niedźwiada
Niedźwiada-Kolonia 43
21-104 Niedźwiada

Wykonawca:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Modernizacja dróg gminnych w Gminie Niedźwiada – II etap**”, znak RL.271.12.2017.EM, prowadzonego przez **Gminę Niedźwiada**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.* ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

*Jeśli nie dotyczy należy wpisać „nie dotyczy”

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:* (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

*Jeśli nie dotyczy należy wpisać „nie dotyczy”

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:* (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

*Jeśli nie dotyczy należy wpisać „nie dotyczy”

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Zamawiający:

Gmina Niedźwiada
Niedźwiada-Kolonia 43
21-104 Niedźwiada

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Modernizacja dróg gminnych w Gminie Niedźwiada – II etap**”, znak RL.271.12.2017.EM, prowadzonego przez **Gminę Niedźwiada**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

..... *(miejsowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdziale 5 specyfikacji istotnych warunków zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:*

.....
.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... *(miejsowość), dnia* r.

.....

(podpis)

*Jeśli nie dotyczy należy wpisać „nie dotyczy”

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(miejsowość), dnia* r.

.....

(podpis)

UWAGA: Należy przekazać Zamawiającemu w ciągu 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp

Zamawiający:

Gmina Niedźwiada
Niedźwiada-Kolonia 43
21-104 Niedźwiada

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI

DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Modernizacja dróg gminnych w Gminie Niedźwiada – II etap**”, znak RL.271.12.2017.EM, prowadzonego przez **Gminę Niedźwiada**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Przedkładam informację, w trybie art. 24 ust.11 ustawy Pzp o tym, że na dzień składania ofert:

* NIE NALEŻĘ do grupy kapitałowej **, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy

*NALEŻĘ do grupy kapitałowej **, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,

| Lp. | Nazwa i adres podmiotu |
|-----|------------------------|
| 1. | |
| 2. | |

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

* właściwe zaznaczyć (X)

** **Grupa kapitałowa** w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184, ze zm.).

WZÓR UMOWY
UMOWA nr 272. __.17

zawarta w dniu _____ w Niedźwiadzie-Kolonii pomiędzy
Gminą Niedźwiada z siedzibą w Niedźwiada-Kolonია 43, 21-104 Niedźwiada, NIP 7141901163,
REGON 431019537, reprezentowaną przez:

Janusza Marzędę - Wójta Gminy

zwaną dalej Zamawiającym/Inwestorem

a

....., z siedzibą w:, NIP, REGON

zwanym dalej Wykonawcą

§ 1. Przedmiot umowy

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Inwestora robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego – **“Modernizacja dróg gminnych w Gminie Niedźwiada – II etap”**. Zakres i rodzaj prac zgodnie z kosztorysem inwestorskim i dokumentacją projektową obejmuje następujących prace:
 - 1) Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w ciągu drogi gminnej Nr 103517L od km 0+000 do km 0+840, dz. nr ewid. 91, obręb geodezyjny Tarło Kolonia,
 - 2) Modernizacja drogi gminnej od km 0+000 do km 0+230, dz. nr ewid. 42, obręb geodezyjny Pałecznicza Kolonia,
 - 3) Modernizacja drogi 1554L od km 2+472 do km 2+982, dz. nr ewid. 250, obręb geodezyjny Brzeźnica KsiążęcaŁączna długość asfaltowanych dróg – 1580 m.
2. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy oraz zgodnie z dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, etyką zawodową i z należytą starannością.
3. Dokumenty wymienione w ust. 2 wraz z ofertą wykonawcy i specyfikacją istotnych warunków zamówienia należy traktować jako wzajemnie się uzupełniające i objaśniające. W przypadku rozbieżności lub niejasności wyjaśnienia, uzupełnienia, instrukcje winny być udzielane przez Inspektora Nadzoru lub Inwestora.

§ 2. Sposób wykonania umowy

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby wyznaczone do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, niezbędne do prawidłowego wykonania umowy i zobowiązuje się do informowania w formie pisemnej Inwestora o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Inwestora.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy wykona siłami własnymi/ przy pomocy podwykonawcy* w zakresie prac zgodnie ze złożoną ofertą.
3. Nadzór inwestorski z ramienia Inwestora sprawować będzie:, posiadający uprawnienia budowlane Nr.....
4. Kierownikiem budowy z ramienia Wykonawcy będzie:, posiadający uprawnienia budowlane Nr
5. Rozpoczęcie robót nastąpi po przekazaniu placu budowy. Przekazanie placu budowy nastąpi w terminie do 14 dni od dnia zawarcia umowy.
6. Po protokolarnym przejęciu od Inwestora terenu budowy Wykonawca ponosi aż do chwili wykonania przedmiotu umowy odpowiedzialność na zasadach ogólnych za przekazany teren budowy.
7. Jeżeli Inwestor zażąda badań, które wchodzą w zakres przedmiotu umowy, to Wykonawca zobowiązany jest je przeprowadzić.
8. Wykonawca zobowiązuje się do informowania o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie terminu zakończenia robót oraz do współpracy z Inwestorem przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom.
9. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:
 - 1) urzędzenia i odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy,
 - 2) wykonania oznakowania terenu budowy,

- 3) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do prawidłowego stanu,
 - 4) demontażu, napraw, montażu ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu,
 - 5) zapewnienia dozoru, a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 6) uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót i przekazanie go Inwestorowi najpóźniej do dnia odbioru końcowego.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.
 11. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy ponosi Wykonawca.
 12. Podczas całego okresu robót Wykonawca zapewni na swój koszt dostęp do terenów położonych w pobliżu terenu budowy.
 13. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
 14. Użyte materiały i urządzenia powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do powszechnego obrotu i stosowania w budownictwie określonych w przepisach prawa budowlanego oraz posiadać odpowiednią jakość określoną w dokumentacji technicznej.

§ 3. Podwykonawstwo

1. Umowy z Podwykonawcami i Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami muszą być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności i być odpłatne. Umowy te mogą być zawarte najwcześniej po zawarciu umowy między Wykonawcą a Zamawiającym i po spełnieniu warunków o których mowa w kolejnych ustępach niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
3. Treść umowy zawartej między Wykonawcą a Podwykonawcą wymaga akceptacji Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy, oznacza to, że wyraził zgodę na jej zawarcie i akceptuje jej treść.
4. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w tym również umowy o podwykonawstwo której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Nie dostarczenie Zamawiającemu kopii umowy w wyznaczonym terminie pociąga za sobą skutki takie jakby nie została zawarta. To samo dotyczy również aneksów do umowy.
5. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł. To samo dotyczy również aneksów do umowy.
6. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - 1) dowody zapłaty zobowiązań wobec Podwykonawców wynikających z faktur podwykonawców. Dowodem zapłaty jest kopia polecenia przelewu;
 - 2) oświadczenia Podwykonawców, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawców, wynikającymi z umowy podwykonawstwa.
 - 3) protokół wykonanych robót podpisany bez zastrzeżeń przez Wykonawcę i Podwykonawcę w przypadku robót budowlanych.
7. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzający wykonanie zleconej Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
8. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymaganego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę

o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenia, bez odsetek należnych Podwykonawcy.
11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 8. Termin na zgłoszenie uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający:
 - 1) nie dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złoży do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 8, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
14. Umowy o podwykonawstwo będą zawierane z dalszymi Podwykonawcami na takich samych zasadach co umowy z Podwykonawcami.
15. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców jak za własne. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację robót powierzonych poszczególnym Podwykonawcom.
16. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez Podwykonawcę w przypadku:
 - 1) zawarcia umowy z Podwykonawcą lub zmiany Podwykonawcy, bez zgody Zamawiającego,
 - 2) zmiany warunków umowy z Podwykonawcą, bez zgody Zamawiającego,
 - 3) nieuwzględnienia sprzeciwu lub zastrzeżeń do umowy z Podwykonawcą zgłoszonych przez Zamawiającego lub innego naruszenia art. 647¹ Kodeksu cywilnego
17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w treści § 8 lub konieczności dokonywania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§ 4. Terminy

1. Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do dnia 31.07.2017 r.

§ 5. Odbiory robót i ich procedura

1. Podstawą dokonania odbioru robót jest złożenie pisemnego wniosku o dokonanie odbioru końcowego wraz z przekazaniem Zamawiającemu wymaganej dokumentacji (jeżeli dotyczy).
2. Zamawiający dokona odbioru końcowego w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia.
3. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin,
 - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie, proporcjonalnie do utraty zamierzonego efektu inwestycyjnego,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy żądając zapłaty kar oraz ponadto, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi – w całości na koszt Wykonawcy.
4. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę

- o gotowości do odbioru końcowego z uwzględnieniem wymagań określonych w ust. 1.
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru wynikające z warunków niniejszej umowy, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie i podpisane przez uprawnione osoby.

§ 6. Zasady współdziałania stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Inwestora w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
 - 2) przedłożenia Inwestorowi na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.

§ 7. Gwarancja jakości, rękojmia za wady

1. Wykonawca udziela ____ - **miesięcznej gwarancji** na zrealizowany przedmiot umowy, tj. wykonane prace budowlane liczonej od dnia następnego po dacie odbioru końcowego.
2. Inwestor powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych wadach, usterkach w terminie 3 dni od dnia ich ujawnienia.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad, usterek w ciągu 4 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych usterkach. Jeżeli usunięcie wady, usterki nie nastąpi w w/w terminie, Inwestor może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy. Nie zwalnia to Wykonawcy z zapłaty kar umownych.
4. Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie między datą rozpoczęcia a zakończeniem terminów gwarancji powinna być naprawiona przez Wykonawcę i na jego koszt, jeżeli utrata lub zniszczenie wynika z działań lub zaniedbania Wykonawcy.
5. W okresie gwarancji Wykonawca nie może żądać od Inwestora nadmiernej zapobiegliwości przy użytkowaniu przedmiotu umowy i działań poprawiających użytkowaną rzecz, urządzenia lub usuwania skutków normalnego zużycia.
6. Inwestor wyznacza ostateczny, pogwarancyjny termin odbioru robót po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie oraz terminu na protokolarne stwierdzenie usunięcia wad po upływie okresu gwarancji.

§ 8. Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Inwestorowi kary umowne za:
 - 1) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 0,03% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,03% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia i liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Wykonawca w przypadku realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Wykonawcy,
 - 2) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Wykonawcy,

- 4) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w terminie określonym w § 3 pkt 2 umowy w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia ponad termin, o którym mowa w § 3 pkt 2 niniejszej umowy,
 - 5) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Wykonawcy,
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie określonym w § 3 pkt 4 umowy w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Wykonawcy za każdy dzień opóźnienia ponad termin, o którym mowa w § 3 pkt.4,
 - 7) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto przysługującego Podwykonawcy.
4. W przypadku ujawnienia niespełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie czynności na placu budowy w trakcie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, w wysokości 3 000,00 zł za każdą osobę niezatrudnioną na umowę o pracę lub za każdy przypadek nie utrzymania ciągłości zatrudnienia na umowę o pracę.
5. Inwestor zapłaci Wykonawcy kary umowne za :
- 1) zwłokę w przekazaniu terenu budowy w wysokości 0,03% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Inwestora w wysokości 10%,
6. Inwestor zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
7. Inwestor może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte w wyznaczonym terminie.
8. Kary umowne naliczone przez Inwestora Wykonawca zapłaci przelewem na wskazany przez Inwestora rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia żądania zapłaty takiej kary (noty obciążeniowej) wystawionej przez Inwestora.

§ 9. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, ustala się wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości:

..... zł – netto (słownie zł:.....)

..... zł - Vat

..... zł – brutto (słownie zł:.....)

Powyższa kwota obejmuje:

Zadanie 1: Modernizacja drogi dojazdowej do gruntów rolnych w ciągu drogi gminnej Nr 103517L od km 0+000 do km 0+840, dz. nr ewid. 91, obręb geodezyjny Tarło Kolonia

..... – netto

..... - Vat

..... – brutto

Zadanie 2: Modernizacja drogi gminnej od km 0+000 do km 0+230, dz. nr ewid. 42, obręb geodezyjny Pałecznicza Kolonia,

..... – netto

..... - Vat

..... - brutto

Zadanie 3: Modernizacja drogi 1554L od km 2+472 do km 2+982, dz. nr ewid. 250, obręb geodezyjny Brzeźnica Książęca

..... – netto

..... - Vat

..... - brutto

2. Wynagrodzenie kosztorysowe będzie obliczone według faktycznie wykonanych robót i cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego.
3. Dopuszcza się możliwość rozliczeń częściowych za wykonany przedmiot zamówienia (płatności częściowe po zakończeniu modernizacji i odbiorze każdej z dróg).
4. Podstawą do wystawienia faktur Vat będzie protokół odbioru wykonanych robót oraz kosztorys powykonawczy. Płatność za faktury VAT będzie dokonana przelewem z konta Inwestora na konto Wykonawcy, nr konta:, w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania przez Inwestora prawidłowo wystawionej faktury.
5. Błędnie wystawiona faktura VAT lub brak protokołu odbioru robót spowodują naliczenie ponownego 30-dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych lub brakujących dokumentów.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Inwestora.

§ 10. Zmiany umowy, odstąpienie od umowy

1. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić jeżeli Wykonawca:
 - 1) nie dotrzymuje warunków umowy;
 - 2) straci wiarygodność finansową.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w dniu zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy – proporcjonalnie do wykonanego zakresu robót.
3. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
5. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.

§ 11. ZAWIADOMIENIA

1. Wszelkie zawiadomienia, korespondencja oraz dokumentacja przekazywana w związku z niniejszą umową między stronami będzie sporządzana na piśmie i podpisana przez stronę zawiadamiającą. Zawiadomienia mogą być przesyłane faxem, doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy i numery faxów podane przez strony. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie miejsca siedziby lub numeru faxu. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca siedziby lub numeru telefaksu, zawiadomienia wysłane na ostatni znany adres, siedziby lub numer faxu, strony uznają za doręczone.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Przy realizacji niniejszej umowy mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszystkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Inwestora.
4. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egz. dla Inwestora, 1 egz. dla Wykonawcy.
5. Integralną częścią umowy są:
 - Oferta wykonawcy z dnia.....
 - siwz wraz z załącznikami z dnia.....

ZAMAWIAJĄCY / INWESTOR

WYKONAWCA

.....

.....