Niedźwiada-Kolonia, dnia 25.11.2026 r.

GMINA NIEDŹWIADA
Niedźwiada-Kolonia 43
21-104 Niedźwiada

Znak sprawy: GK.271.32.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE

Odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów zawierających azbest z terenu Gminy Niedźwiada

Zamówienie o wartości niższej niż 170 000 zł netto

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa Zamawiającego: **Gmina Niedźwiada**

Adres: **Niedźwiada –Kolonia 43, 21-104 Niedźwiada**

Telefon **(81) 851 20 04**

E-mail; poczta@niedzwiada.pl

NIP: 7141901163

REGON:431019537

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie jest udzielane bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320, z późn. zm.) ze względu na wartość niższą od progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Usługa obejmuje odpady pozostałe po demontażu, zgromadzone na nieruchomościach wskazanych przez Zamawiającego, w tym płyty azbestowo-cementowe faliste i płaskie. Demontaż wyrobów z obiektów pozostaje poza zakresem usługi.
   1) Wykonawca zabezpieczy miejsce wykonywania usługi zgodnie z przepisami dotyczącymi postępowania z odpadami zawierającymi azbest.
   2) zabezpieczenie i opakowanie odpadów zgodnie z przepisami,
   3) przygotowanie odpadów do transportu i załadunek,
   4) uporządkowanie miejsca odbioru w sposób zapobiegający emisji włókien azbestu do środowiska,
   5) transport odpadów do uprawnionego składowiska,
   6) przekazanie odpadów do unieszkodliwienia na składowisku uprawnionym do przyjęcia danego rodzaju odpadów.
   7) Ilość 75 Mg jest szacunkowa. Zamawiający może zmniejszyć zakres usługi do ilości faktycznie dostępnej do odbioru, przy czym minimalny zakres zamówienia wynosi 15 Mg (20% ilości szacunkowej).
   8) Odbiór ilości przekraczającej 75 Mg wymaga uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego w granicach maksymalnej wartości umowy. Zwiększenie tej wartości wymaga uprzedniego aneksu i jest dopuszczalne w granicach warunków udzielenia zamówienia i dofinansowania. Ilości dodatkowe rozlicza się po cenie jednostkowej z oferty i obejmuje tym samym terminem realizacji.
   9) Wykaz nieruchomości zostanie przekazany Wykonawcy w dniu zawarcia umowy. Zasady aktualizacji wykazu określa § 1 wzoru umowy.

10) ponadto Wykonawca jest zobowiązany do:
   a) złożenia wymaganych zgłoszeń co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem prac podlegających zgłoszeniu na podstawie § 6 ust. 2 rozporządzenia z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest oraz dostarczenia Zamawiającemu ich kopii z potwierdzeniem złożenia,
   b) zważenia odpadów na każdej posesji przy odbiorze i potwierdzenia ich masy netto w protokole podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy, właściciela nieruchomości lub osobę przez niego upoważnioną oraz przedstawiciela Zamawiającego,
   c) sporządzenia dwóch egzemplarzy protokołu odbioru z każdej posesji, po jednym dla właściciela nieruchomości i Zamawiającego. Wykonawca sporządzi dokumentację fotograficzną miejsca odbioru odpadów przed załadunkiem i po nim, przyporządkuje zdjęcia do właściwej nieruchomości i przekaże je Zamawiającemu wraz z dokumentacją odbiorową.
   d) zapewnienia udokumentowania przekazania odpadów zgodnie z ustawą o odpadach, w tym sporządzenia KPO w BDO przed rozpoczęciem transportu przez właściwego posiadacza przekazującego odpady, oraz dostarczenia dokumentów BDO potwierdzających przyjęcie odpadów przez składowisko wraz z informacją o przyjętej masie,
   e) zgłoszenia usługi do odbioru wraz z dokumentacją wyszczególnioną w § 3 ust. 2 wzoru umowy. Strony podpiszą wspólny końcowy protokół odbioru zgodnie z § 6 wzoru umowy.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Wspólny słownik Zamówień (CPV):
   45262660-5 - Usuwanie azbestu
   90650000-8 - Usługi usuwania azbestu

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Usługę należy wykonać i zgłosić do odbioru z kompletem wymaganych dokumentów w terminie do 90 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Miejsce wykonywania usług: teren Gminy Niedźwiada.

V. WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, w tym wykonawcy występujący wspólnie, którzy spełniają poniższe warunki i nie podlegają wykluczeniu na podstawie ust. 2.
   1) zapewnią transport przez podmiot posiadający wymagany wpis do rejestru BDO w zakresie transportu odpadów,
   2) zapewnią przyjęcie odpadów przez składowisko uprawnione do przyjęcia danego rodzaju odpadów, na podstawie umowy lub pisemnego potwierdzenia gotowości przyjęcia odpadów przez prowadzącego składowisko.
2. Wykluczenie wykonawcy z postępowania:
   Zamawiający wyklucza wykonawcę w przypadkach określonych w art. 7 ust. 1 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835, z późn. zm.).
   Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.
3. Zamawiający wymaga wykazania, że w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą podstawy wykluczenia (określone w ust. 2).
4. Zamawiający oceni brak podstaw wykluczenia na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym oraz dostępnych rejestrów i wykazów. Przy ofercie wspólnej każdy wykonawca składa takie oświadczenie oddzielnie według treści formularza.
5. W przypadku ubiegania się o zamówienie przez konsorcjum całe konsorcjum podlega wykluczeniu, jeżeli wskazane w ust. 2 okoliczności zachodzić będą w stosunku do choćby jednego z członków konsorcjum.

VI. ODRZUCENIE OFERTY

Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, jeżeli:

1) Wykonawca nie spełnia warunków udziału określonych w rozdziale V ust. 1 zapytania ofertowego;
2) Wykonawca podlega wykluczeniu zgodnie z rozdziałem V ust. 2 zapytania ofertowego;
3) treść oferty nie odpowiada wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym;
4) oferta została złożona po terminie określonym w zapytaniu.

VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ

1. Komunikacja z Zamawiającym w sprawie zamówienia odbywa się elektronicznie.
2. Adres e-mail: poczta@niedzwiada.pl
3. Osoba uprawniona do kontaktu z Wykonawcami: - Anna Jaszcz Urząd Gminy Niedźwiada Referat Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska - Tel. 81 465 35 99, tel. 818512005, e-mail: ajaszcz@niedzwiada.pl
4. Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego w sposób wskazany w ust. 2 niniejszego rozdziału, jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert. Pytania zadane po terminie określonym powyżej zostaną pozostawione bez odpowiedzi.

VIII. PRZYGOTOWANIE OFERT:

Oferta składa się z następujących dokumentów:

1) informacja o numerze BDO podmiotu, który będzie wykonywał transport odpadów, umożliwiająca sprawdzenie wpisu w rejestrze BDO,
2) kopia umowy ze składowiskiem lub pisemne potwierdzenie gotowości przyjęcia odpadów przez prowadzącego składowisko,
3) wypełniony formularz ofertowy (załącznik nr 1), wymagane oświadczenia poszczególnych członków konsorcjum oraz pełnomocnictwo, jeżeli jest wymagane.

IX. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERT

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 03.12.2026 r. o godz. 12.00.**
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę sporządza się czytelnie w języku polskim i składa w jednym ze sposobów wskazanych poniżej.
4. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem:
   1) pocztą elektroniczną na adres poczta@niedzwiada.pl jako skan oferty podpisanej własnoręcznie albo jako dokument elektroniczny podpisany podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym,
   2) osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Niedźwiada, Niedźwiada-Kolonia 43, 21-104 Niedźwiada, w zamkniętej kopercie. W tytule wiadomości lub na kopercie należy wskazać nazwę zamówienia i znak sprawy.
5. Oferta winna zostać przygotowana na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania.
6. Ofertę podpisują osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Jeżeli działa pełnomocnik, należy dołączyć pełnomocnictwo. W przypadku oferty wspólnej wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo w postępowaniu i przy zawarciu umowy.
7. Poprawki naniesione odręcznie na ofercie wymagają parafowania przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Wykonawca może zmienić albo wycofać ofertę przed upływem terminu jej składania, składając podpisane powiadomienie jednym ze sposobów przewidzianych dla złożenia oferty.
10. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
11. Oferty złożone po terminie bądź w inny sposób nie będą rozpatrywane, zostaną odrzucone.

X. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY

1. Kryterium oceny ofert stanowi porównawcza cena brutto za 75 Mg odpadów (waga 100%).

$$C = \frac{\text{Najniższa cena oferty brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 = \text{ilość pkt.}$$

2. Cenę porównawczą brutto oblicza się jako iloczyn ceny jednostkowej brutto za 1 Mg i 75 Mg.
3. Cena jednostkowa brutto za 1 Mg obejmuje wszystkie koszty wykonania usługi. Wynagrodzenie oblicza się według faktycznej masy odpadów odebranych i przekazanych do unieszkodliwienia, potwierdzonej w końcowym protokole odbioru zgodnie z § 5 wzoru umowy.
4. Cenę jednostkową brutto i cenę porównawczą brutto podaje się w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta (spośród wszystkich złożonych w postępowaniu ofert niepodlegających odrzuceniu), która otrzyma największą liczbę punktów we wskazanym kryterium oceny ofert.
6. Rozliczenia prowadzone są w złotych polskich. Zasady wystawiania i doręczania faktur, w tym przy użyciu KSeF, określa § 6 wzoru umowy.

XI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od zapytania na każdym etapie prowadzenia.
2. Zamawiający może zakończyć postępowanie bez wyboru oferty i poinformuje wykonawców o przyczynie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia dodatkowych negocjacji w przypadku, złożenia dwóch lub więcej ofert o takiej samej (najniższej) cenie.
4. Do przeprowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcy środki ochrony prawnej wynikające z ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania regulacje wynikające z ustawy Prawo Zamówień publicznych, a zapytanie nie stanowi zobowiązania Gminy Niedźwiada do zawarcia umowy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez wykonawców dokumentów, wykazów, danych i informacji w nich zawartych.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

XII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

W postępowaniu są przetwarzane dane osobowe podlegające ochronie zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia 2016/679. Dane te mogą dotyczyć w szczególności samego Wykonawcy (osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą), jego pełnomocnika (osoby fizycznej), jak też informacji o osobach, które w swojej ofercie Wykonawca przedkłada celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia z postępowania, jak i potwierdzenia wymogów Zamawiającego dotyczących wykonania przedmiotu zamówienia.

10) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia 2016/679,Zamawiający informuje, że:

10.1) administratorem danych osobowych osób fizycznych jest Wójt Gminy Niedźwiada;

10.2) Zamawiający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pocztą elektroniczną na adres inspektor@cbi24.pl;

10.3) Dane osobowe przetwarza się w celu przeprowadzenia postępowania oraz udokumentowania jego przebiegu i wyniku. Podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w szczególności w związku z obowiązkami wynikającymi z przepisów o finansach publicznych i archiwizacji.

10.4) Dane mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, w tym organom kontroli, oraz podmiotom obsługującym Zamawiającego na jego zlecenie. Dane przechowuje

się przez okres wynikający z przepisów o archiwizacji, z uwzględnieniem dłuższego okresu wymaganego warunkami dofinansowania. Podanie danych niezbędnych do złożenia i oceny oferty jest konieczne do udziału w postępowaniu. Decyzje nie są podejmowane w sposób zautomatyzowany.

10.5) osoba fizyczna posiada:

10.5.1) na podstawie art.15 rozporządzenia 2016/679 prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;

10.5.2) na podstawie art.16 rozporządzenia 2016/679 prawo do sprostowania swoich danych osobowych;

10.5.3) na podstawie art. 18 rozporządzenia 2016/679 prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2rozporządzenia 2016/679;

10.5.4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy rozporządzenia 2016/679;

10.6) osobie fizycznej nie przysługuje:

10.6.1) w związku zart.17 ust.3 lit. b, d lub e rozporządzenia 2016/679 prawo do usunięcia danych osobowych;

10.6.2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art.20 rozporządzenia 2016/679;

10.6.3) na podstawie art.21 rozporządzenia 2016/679 prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osób fizycznych jest art. 6 ust.1 lit. c rozporządzenia 2016/679.

11) Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w

postępowaniu, w tym również obowiązków wynikających z rozporządzenia 2016/679, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 rozporządzenia 2016/679 nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 rozporządzenia 2016/679).

12) Wykonawca jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 rozporządzenia 2016/679 względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i

których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art.14 ust. 5 rozporządzenia 2016/679.

13) W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne wynikające z rozporządzenia 2016/679 oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z ubieganiem się Wykonawcy o udzielenie zamówienia w postępowaniu, Wykonawca składa w postępowaniu oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia 2016/679. Oświadczenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym Wykonawca składa w ofercie.

WÓJT
Piotr Tarnowski

XIII. ZAŁĄCZNIKI

1) Załącznik nr 1 – formularz ofertowy.
2) Załącznik nr 2 – wzór umowy.